

CONVOCATORIA PARA ACCEDER A LOS PROGRAMAS DE POSGRADO 2021-2022

De conformidad con lo dispuesto en la Resolución R-CSU-UG-SE25-181-04-11-2021, del 04 de noviembre de 2021, aprobado por el Consejo Superior Universitario, la Universidad de Guayaquil convoca al Proceso de Admisión para acceder a los Programas de Posgrado.

ETAPA DE INSCRIPCIÓN: DEL 15 DE DICIEMBRE DE 2021 AL 8 DE FEBRERO DE 2022

1. Ir al link: <https://www.coreigp.ug.edu.ec/login>



2. Dar click en el botón “Regístrate”. Ingresar un e-mail válido y nombres completos. Se enviará un e-mail para la respectiva validación de la cuenta de correo, la misma que se utilizará como usuario del sistema.

A screenshot of the registration form for the SIP-UG Registro system. The form is titled 'SIP-UG Registro' and includes the text 'No tienes cuenta?'. It contains four input fields: 'Nombres', 'Email', 'Contraseña', and 'Confirmación de Contraseña'. Each field is preceded by a small icon representing the field type (person, email, lock, and lock). At the bottom of the form is a green button labeled 'Regístrate'.

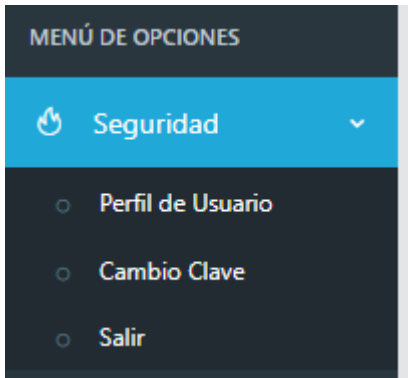
Activar la cuenta a través del link que llega mediante correo electrónico:

siguiente enlace para verificar su dirección de correo electrónico.

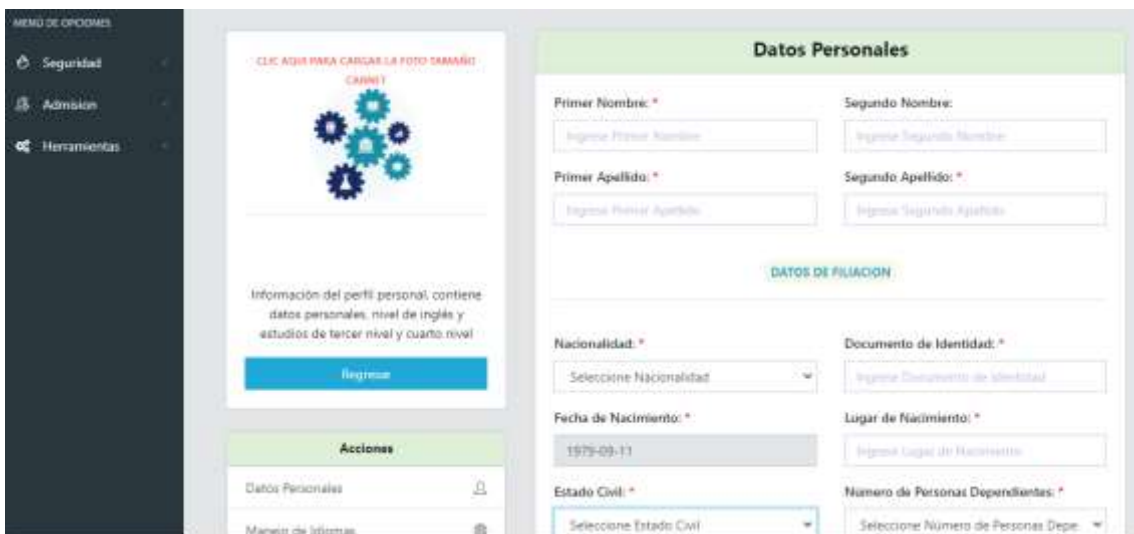


Si no activa la cuenta, no podrá iniciar sesión.

2. Registrar los datos personales, en el menú: Seguridad / Perfil de usuario:



Se muestra la pantalla para que registre los datos personales, así como también debe ingresar: Fotografía tamaño carnet en formato JPG, fondo blanco.

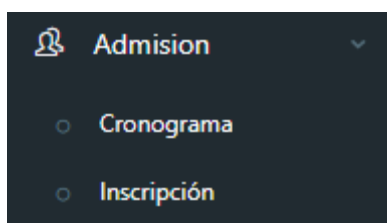


En esta misma pantalla dentro de las acciones se debe cargar los documentos básicos de la inscripción, tales como:

- Copia a color de la “cédula de ciudadanía o pasaporte” en formato PDF.
- “Solicitud de inscripción y examen de aptitud”, el mismo que debe ser descargado del sistema, firmado, escaneado y subido a dicha plataforma.
- Completar los datos personales y demás información correspondiente al “Formulario de inscripción”, debe ser descargado del sistema, firmado, escaneado y subido a dicha plataforma.

Acciones	
Datos Personales	
Manejo de Idiomas	
Nivel de Estudios	
Cargar Cedula	>
Cargar Solicitud Examen Aptitud	>
Cargar Formulario Inscripcion	>

3. Para inscribirse a la Maestría de su interés debe seleccionar en el menú: Admisión/Inscripción.



El sistema sólo mostrará las Maestrías disponibles en el Cronograma y Convocatoria vigente, de acuerdo a la publicación efectuada en la página web de Posgrado, en el apartado “Convocatoria/ Visualizar”.



Escoge el programa y da click en “Seleccionar”:



Inicio Configuraciones FAQ Cambiar Foto Del Formulario

Bienvenido/a JONATAN JAVIER AVILES ARNAO Hora: 09:26:59

Proceso de Inscripción

Programa: *

Maestría en Economía mención en I


Seleccionar

Proceso de Inscripción

* Estimado Aspirante: Usted podrá cambiar el programa de maestría mientras no finalice el proceso de inscripción.

PROGRAMA	OBSERVACIÓN	ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN	ACCIONES
----------	-------------	----------------------	----------

Se mostrará un cuadro de mensaje, detallando el nombre de la Maestría a la cual se está inscribiendo:



Bienvenido/a JONATAN JAVIER AVILES ARNAO Hora: 09:27:54

Proceso de Inscripción

Programa: *

Maestría en Economía mención en I

Atención

Realmente deseas empezar el proceso de inscripción para el programa de Maestría en Economía mención en Desarrollo Rural?

NO SI

Proceso de Inscripción

* Estimado Aspirante: Usted podrá cambiar el programa de maestría mientras no finalice el proceso de inscripción.

PROGRAMA	OBSERVACIÓN	ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN	ACCIONES
----------	-------------	----------------------	----------

4. Una vez inscrito se mostrará en el cuadro el programa seleccionado y sus respectivas acciones:



Bienvenido/a javier Hora: 10:20:45

Proceso de Inscripción

Programa: *




Maestría en Economía mención en I

Seleccionar

Proceso de Inscripción

* Estimado Aspirante: Usted podrá cambiar el programa de maestría mientras no finalice el proceso de inscripción.

PROGRAMA	OBSERVACIÓN	ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN	ACCIONES
Maestría en Economía mención en Desarrollo Rural	Programa Seleccionado	2021-09-21 09:55:22	  

- Completar Datos personales: Se lo realiza con el botón  el cual lo va a redirigir al menú Menú Seguridad / Perfil de usuario, donde se ingresa los datos personales.
- Cambio de programa: Se lo realiza con el botón  el cual permite cambiar de un Programa de Maestría a otro.
- Una vez que se haya completado los datos personales y cargada la documentación básica, debe “finalizar la inscripción” con el botón  Una vez finalizada la inscripción no se podrán realizar cambios.

ETAPA DE PAGO DE ARANCEL DE INSCRIPCIÓN: DEL 15 AL 25 DE FEBRERO DE 2022

1. Ir al link: https://www.coreigp.ug.edu.ec/login_e e ingresar usuario y contraseña creado para su registro.

2. Ir al menú: Admisión:



3. Click en el Submenú: Inscripción:



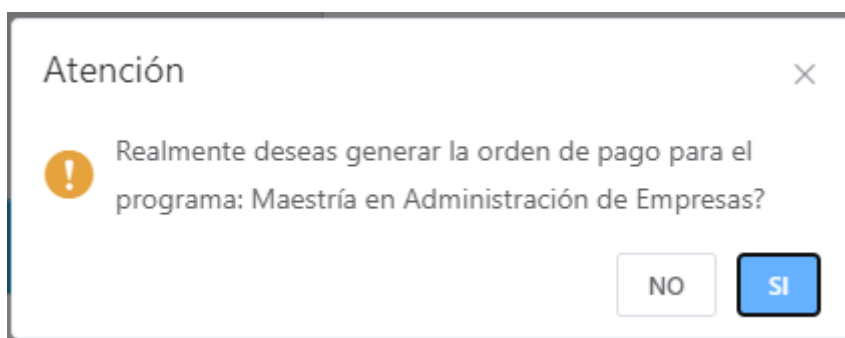
4. Click en el botón Azul “Generar la orden de Pago”



* Estimado Aspirante: Usted podrá cambiar el programa de maestría mientras no finalice el proceso de inscripción. Una vez finalizado el proceso de inscripción.

PROGRAMA	OBSERVACIÓN	ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN	ACCIONES
Maestría en Administración de Empresas	Proceso Activo	2021-12-15 04:21:33	

5. Se Desplegará un mensaje de confirmación:



6. Considerar los siguientes lineamientos:

La generación de las órdenes de pago del arancel, se realizará a través de la plataforma, y de acuerdo al cronograma, el cual se habilitará sólo para los postulantes cuya Cohorte cuenta con el cupo requerido para la apertura de un o varios paralelos.

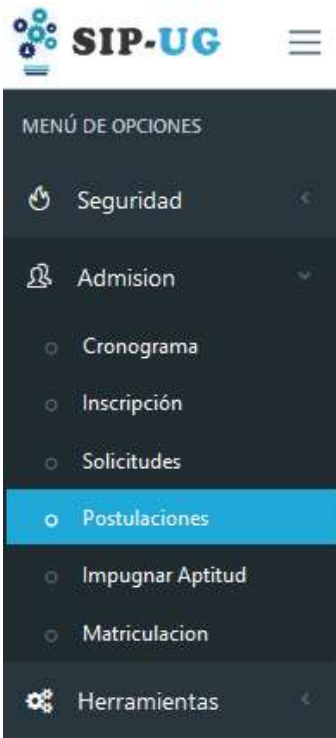
- Fechas de emisión y pago: Arancel por inscripción para acceder a Programas de Posgrado: \$150.
 - La **emisión** de la orden de pago se podrá realizar desde el 15 al 24 de febrero de 2022.
 - El **pago** podrá ser realizado como tope el 25 de febrero hasta las 16h00.
- El comprobante tiene una validez de 72 horas a partir de su emisión. Ineludiblemente vencerá en la fecha límite de la fase a las 16h00.
- El pago no se debe realizar vía transferencia, el único mecanismo es a través de pago en caja del Banco Pacífico.
- La orden de pago debe ser cancelada por ventanilla del Banco Pacifico luego de 4 horas de generada la orden de pago.
- Es importante que el aspirante conserve el físico del comprobante de pago.
- Es responsabilidad de cada aspirante revisar los lineamientos y reglamentos publicados para cada fase del proceso.
- El aspirante que no emita, ni pague los respectivos aranceles hasta la fecha y hora indicada no podrá continuar a la siguiente fase.
- Una vez efectuado el pago por el aspirante en el Banco, el depósito se visualizará de forma automática en el sistema, el siguiente día hábil. Los postulantes no deben entregar, por ahora, físicamente el comprobante. Deben guardarlo para constancia del proceso.

ETAPA: Ingreso de requisitos para la postulación al Programa de Posgrado

PLAZO: DEL 8 AL 25 DE ABRIL DE 2022

Pasos:

1. Ir al link: <https://www.coreigp.ug.edu.ec/login>. Ingresar usuario y contraseña.
2. Ir Menú Admisión / Postulaciones



Se mostrará la pantalla con todas las opciones para la carga de Requisitos y méritos

PROGRAMA MAestrÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FECHAS PARA SUBIR INFORMACIÓN DE POSTULACIÓN: 2022-04-09 /
2022-04-25

Dar click en "FINALIZAR POSTULACIÓN" cuando se
encuentre cargado el 100% de requisitos

FINALIZAR POSTULACIÓN



REQUISITOS



CURSOS Y SEMINARIOS
RECIBIDOS



EXPERIENCIA
PROFESIONAL



CONOCIMIENTOS
ESPECÍFICOS AFINES AL
PROGRAMA DE MAestrÍA
APLICABLE



RECONOCIMIENTOS
ACADÉMICOS Y
PROFESIONALES



ACCIONES AFIRMATIVAS

En Requisitos se mostrará todos los documentos que son obligatorios para su carga en el sistema. Se debe considerar:

- Requisitos propios de cada Programa de Maestría.
- Requisitos generales señalados en el Reglamento de Admisión: Artículo 16.- De los requisitos para la postulación.
- Documentos de Méritos, señalados en el Reglamento de admisión: Artículo 20.- De la calificación de méritos.- Los méritos son los documentos sujetos a valoración cuantitativa por parte del Comité de Méritos, la cual se basará en una rúbrica elaborada para el efecto, cuyo modelo y puntuación se anexa al presente reglamento (Anexo I). La calificación de méritos tendrá una valoración de 50 puntos, del total de 100 puntos para la evaluación de resultados del postulante.

INGRESO DE REQUISITOS

[Regresar](#)

PROGRAMA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FECHAS PARA SUBIR INFORMACIÓN DE POSTULACIÓN : 2022-04-09 /
2022-04-25

TOTAL DE REGISTROS INGRESADOS 1/12

* **Requisito 1:** COPIA A COLOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA O PASAPORTE (EN CASO DE SER EXTRANJERO) EN FORMATO PDF.

[VER ARCHIVO](#) 

* **Requisito 2:** COPIA A COLOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA O PASAPORTE (EN CASO DE SER EXTRANJERO) EN FORMATO PDF.

  Archivo no seleccionado

* **Requisito 3:** FOTOGRAFÍA TAMAÑO CARNÉ A COLOR, FONDO BLANCO.

  Archivo no seleccionado

* **Requisito 4:** COPIA DE CERTIFICADO DE VOTACIÓN A COLOR (FORMATO PDF).

  Archivo no seleccionado

Cursos y seminarios

CURSOS Y SEMINARIOS RECIBIDOS

PROGRAMA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FECHAS PARA SUBIR INFORMACIÓN DE POSTULACIÓN : 2022-04-09 /
2022-04-25

TOTAL DE REGISTROS INGRESADOS : 0

[+Agregar](#)

[Regresar](#)

TIPO

PAIS

INSTITUCIÓN

TÍTULO

NRO. HORAS

ACCIONES

Ingresar/Editar Curso - Seminarios Recibidos

Tipo: * **Pais: ***

Institución: *

Título: *

Nro. Horas: * **Documento: *** No se ha sel...ún archivo.

*** Se considerará cursos de mínimo 40 horas, en estado aprobado y que sea a fin al programa que aplica**

Experiencias Profesional

INGRESO DE EXPERIENCIAS

PROGRAMA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
 FECHAS PARA SUBIR INFORMACIÓN DE POSTULACIÓN: 2022-04-09 / 2022-04-25

TOTAL DE REGISTROS INGRESADOS : 0

EMPRESA	CARGO	TIEMPO LABORAL	MOTIVO DE SALIDA	ACCIONES
---------	-------	----------------	------------------	----------

Ingresar/Editar Experiencia Laboral

Empresa: *

Cargo: *

TIEMPO LABORAL

Tiempo en Años: *

Tiempo en Meses: *

Aun Laboras: *

Documento: * No se...hivo.

Motivo de Salida:

* Se considerará años completos como experiencia profesional y que sea a fin al programa que aplica

Reconocimientos Académicos y Profesionales

Reconocimientos

PROGRAMA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

FECHAS PARA SUBIR INFORMACIÓN DE POSTULACIÓN: 2022-04-09 / 2022-04-25

TOTAL DE REGISTROS INGRESADOS : 0

RECONOCIMIENTO	DOCUMENTO	ACCIONES
----------------	-----------	----------

Ingreso de Reconocimientos

Reconocimiento: *

Documento: * No se ha sel...ún archivo.

Los reconocimientos deben tener el aval de una Universidad Nacional o Extranjera, o una institución reconocida y de prestigio

Acciones Afirmativas

ACCIONES AFIRMATIVAS

PROGRAMA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
 FECHAS PARA SUBIR INFORMACIÓN DE POSTULACIÓN: 2022-04-09 / 2022-04-25

Movilidad Humana

MOVILIDAD HUMANA EN EL EXTERIOR POR LO MENOS DURANTE LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS, REGISTRO MIGRATORIO O CERTIFICACIÓN DEL CONSULADO RESPECTIVO

REGISTRO MIGRATORIO / FECHA	CERTIFICADO DEL CONSULADO RESPECTIVO	OBSERVACIÓN	ACCIONES
<input type="text"/>	<input type="button" value="Examinar..."/> No se ha ...archivo.	<input type="text"/>	<input type="button" value="Guardar"/>

Discapacidad

DISCAPACIDAD DEBIDAMENTE ACREDITADA MEDIANTE CARNET CONADIS, QUE O LE IMPIDA EL EJERCICIO PROFESIONAL DE SU ESPECIALIDAD

NO. CARNET CONADIS / CEDULA	PORCENTAJE DISCAPACIDAD	CERTIFICADO EN FORMATO PDF	ACCIONES
	1	<input type="button" value="Examinar..."/> No se ha seleccionado ningún archivo.	<input type="button" value="Guardar"/>

Comunidades, Pueblos o Nacionalidades Indígenas, Afroecuatorianas o Montubias

RECONOCERSE COMO PERTENECIENTE A UNA DE LAS COMUNIDADES, PUEBLOS O NACIONALIDADES INDÍGENAS, AFROECUATORIANAS O MONTUBIAS AVALADO MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE UN CERTIFICADO

TIPO	CERTIFICADO EN FORMATO PDF
CODENPE (Consejo De Desarrollo De Las Nacionalidades Y Pueblos Del Ecuador)	<input type="button" value="Examinar..."/> No se ha selecc...ingún archivo. <input type="button" value="Guardar"/>
CODEPMOC (Consejo De Desarrollo Del Pueblo Montubio De La Costa Ecuatoriana Y Zonas Subtropicales Del Litoral)	<input type="button" value="Examinar..."/> No se ha selecc...ingún archivo. <input type="button" value="Guardar"/>
CODAE (Corporación De Desarrollo Afroecuatoriano)	<input type="button" value="Examinar..."/> No se ha selecc...ingún archivo. <input type="button" value="Guardar"/>

3. Todos los documentos podrán ser editados siempre y cuando no finalice la postulación.

Una vez que este seguro que ha cargado todos los requisitos y los méritos, es necesario dar click en el botón finalizar postulación.

FINALIZAR POSTULACIÓN